



Департамент культуры и туризма
Администрации города Южно-Сахалинска
Муниципальное автономное учреждение
ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА
им. Ю. Гагарина

693001, Россия, г. Южно-Сахалинск, ул. Детская, 1, тел./факс: 8 (4242) 42 44 64
e-mail: sakhpark@mail.ru www.sakhalin-park.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор

В. А. Калюжный

«27» февраля 2023 года

Время заседания: 14:00 ч.

Дата рассмотрения: 27.02.2023.

Место рассмотрения: г. Южно-Сахалинск,
ул. Детская, д. 1, кабинет № 1

ПРОТОКОЛ № 4

заседания ярмарочной комиссии МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина

В целях рассмотрения Заявок на участие в универсальной ярмарке (также – Ярмарка) Муниципального автономного учреждения Городской парк культуры и отдыха им.Ю.Гагарина» (также - МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина), на свободные места № 3 и №5 в павильоне Организатора Ярмарки № 1, в соответствии с Порядком организации деятельности универсальной ярмарки на территории Муниципального автономного учреждения Городской парк культуры и отдыха им.Ю.Гагарина на период с 01.04.2022 по 31.03.2031, утвержденным приказом МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина от 14.07.2022 № 279-п (также – Порядок), приказом МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина от 17.02.2022 № 36-п Об утверждении Комиссии по отбору участников универсальной Ярмарки на территории МАУ ГПКиО собрана Комиссия.

На заседании присутствуют 5 из 10 членов Комиссии в следующем составе:

председатель Комиссии: заместитель директора Муниципального автономного учреждения Городской парк культуры и отдыха им.Ю.Гагарина – Ли А.Т.,

заместитель председателя Комиссии: главный бухгалтер Муниципального автономного учреждения Городской парк культуры и отдыха им.Ю.Гагарина – Пивоварова Т. В.

Секретарь Комиссии:
начальник отдела юридического сопровождения и закупок Муниципального автономного учреждения Городской парк культуры и отдыха им.Ю.Гагарина – Котова Т.Е.

Члены Комиссии:
начальник общего отдела Муниципального автономного учреждения Городской парк культуры и отдыха им.Ю.Гагарина – Сайко И. В.;

заместитель главного бухгалтера Муниципального автономного учреждения Городской парк культуры и отдыха им.Ю.Гагарина – Климкина Е. Ф.;

ведущий инженер инженерно-технического отдела Муниципального автономного учреждения Городской парк культуры и отдыха им.Ю.Гагарина – Кондрашин Д. А.;

Объявление о подаче заявок на участие в Ярмарке опубликовано в газете «Южно-Сахалинск Сегодня» 16.02.2023, издание № 8 (1704), а также на официальном сайте МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина (<http://sakhalin-park.ru>).

Все члены Комиссии извещены о месте и времени проведения заседания.

Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии – Ли А.Т.

Кворум для подведения итогов очного заседания имеется. Заседание правомочно, на основании п. 4.7.4. Порядка.

Повестка заседания:

1. Проведение процедуры отбора Участников Ярмарки по заявкам, поданным в период с 09:00 20.02.2023 по 24:00 22.02.2023.

1.1. Первый этап отбора Участников Ярмарки:

- проведение оценки соответствия представленных документов к Заявке на участие в Отборе Участников Ярмарки питания и услуг требованиям Порядка организации Ярмарки в целях допуска Заявки ко второму этапу рассмотрения.

1.2. Второй этап отбора Участников Ярмарки

- изучение Заявок (их содержание) и представленных к ним документов (их содержание) на соответствие требованиям Порядка.

1.3. Третий этап отбора участников Ярмарки:

- по итогам прохождения первого и второго этапов отбора Участников Ярмарки, составление Оценочного листа Заявителя на участие в Отборе Участников Ярмарки, в котором указываются набранные Заявителем баллы, по критериям, указанным в Приложении № 3 к Порядку.

2. Утверждение результатов рассмотрения Заявок и присвоение рейтингов участникам Ярмарки.

По 1 вопросу повестки:

Котова Т.Е., секретарь Комиссии, доложил, что в период с 09:00 20.02.2023 по 24:00 22.02.2023 поступило на рассмотрение:

- на свободное место № 3 в павильоне Организатора Ярмарки № 1 – 4 (четыре) Заявки на участие Ярмарке, которые указаны в настоящем протоколе по времени регистрации их на официальном сайте МАУ ГПКиО <http://sakhalin-park.ru>.

- на свободное место №5 в павильоне Организатора Ярмарки № 1 - 3 (три) Заявки на участие Ярмарке, которые указаны в настоящем протоколе по времени регистрации их на официальном сайте МАУ ГПКиО <http://sakhalin-park.ru>.

Ли А.Т. - председатель Комиссии - предложил в соответствии с процедурой отбора перейти к рассмотрению заявок.

Первый этап.

На оборудованное место № 3 поступили следующие заявки:

Заявка № 5 - ИП Храпак Федора Витальевича;

Заявка № 6 – ИП Храпак Федора Витальевича;

Заявка № 7 - ИП Храпак Федора Витальевича;

Заявка № 8 – ИП Храпак Федора Витальевича.

Заявки не допущены ко второму этапу рассмотрения:

- Заявка № 5 на основании п 4.7.10.1 и 4.7.10.2 Порядка (отсутствует заполненная Заявка, несоответствие поданных документов п.п. 4.3, 4.4. Порядка, отсутствует согласие и ознакомление с Порядком и др.);

- Заявки №№ 6, 7, 8: отклоняются без рассмотрения по п.4.7.1 Порядка, ввиду отсутствия примечания об аннулировании (отзыва) первичной заявки.

На оборудованное место №5 поступили следующие заявки:

Заявка №4 – ИП Стрелкова Татьяна Владимировна;
 Заявка №11 – ИП Сеницына Вероника Владимировна;
 Заявка № 12 – ИП Ким Яна.

Допущены ко второму этапу рассмотрения заявки №№: 4, 11, 12.

Второй этап.

Изучено содержание заявок на оборудованное место №5 и содержание представленных к ним документов на соответствие требованиям Порядка.

Допущены к третьему этапу заявки №№: 4, 11, 12.

Третий этап

Составлены Оценочные листы Заявителей на участие в отборе Участников Ярмарки питания и услуг, подсчитаны набранные баллы в соответствии с Приложением № 3 к Порядку.

3. По 2 вопросу повестки:

Ли А.Т.. - председатель Комиссии предложил:

- признать несостоявшимся отбор на свободное место № 3 в павильоне Организатора Ярмарки № 1, ввиду отклонения поданных заявок по причине их несоответствия требованиям Порядка;

- на основании всех этапов отбора определить победителя набравшего наибольшее количество баллов на свободное место № 5 в павильоне Организатора Ярмарки № 1, с присвоением его заявке 1 (первого) рейтинга, а также рейтинг остальных участников, прошедших все этапы отбора и утвердить результаты.

По результатам процедуры отбора комиссией принято решение:

1) Присвоить на оборудованное место № 5:

ИП Стрелкова Татьяна Владимировна, Заявка №4 – рейтинг 1 (первый);

ИП Сеницына Вероника Владимировна, Заявка №11 – рейтинг 2 (второй);

ИП Ким Яна, Заявка № 12 – рейтинг 3 (третий).

2) На оборудованное место №3 провести повторную процедуру отбора в соответствии с требованиями действующего Порядка.

4. Секретарю Комиссии Котовой Т.Е. предоставить специалисту по связям с общественностью МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина Савенковой Ю.Д.. настоящий Протокол заседания ярмарочной комиссии МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина (далее – Протокол) для размещения на официальном сайте <http://sakhalin-park.ru>, в течении 1 (одного) рабочего дня с даты его предоставления.

5. Главному бухгалтеру МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина Пивоваровой Т. В. обеспечить предоставление начальнику отдела юридического сопровождения и закупок Котовой Т.Е. в течение 5 (пяти) календарных дней информацию о поступлении обеспечительного платежа Участника Ярмарки.

6. В соответствии с требованиями Порядка:

6.1. Начальнику отдела юридического сопровождения и закупок Котовой Т.Е. обеспечить заключение договора на предоставление оборудованного места на участие в Ярмарке и выдать Участнику Ярмарки разрешение на предоставление оборудованного места № 5.

6.2. Начальнику отдела юридического сопровождения и закупок Котовой Т.Е. предоставить сведения о заключенном договоре начальнику общего отдела МАУ

ГПКиО им.Ю.Гагарина Сайко И. В. и главному бухгалтеру МАУ ГПКиО им.Ю.Гагарина Пивоваровой Т. В.

7. Настоящий Протокол, заявки и материалы по ним подлежат хранению секретарем комиссии в течении 3 (трех) лет.

Председатель Комиссии
Ли А.Т.



Заместитель председателя Комиссии:
Пивоварова Т. В.



Секретарь Комиссии:
Котова Т.Е.



Члены комиссии:
Сайко И. В.



Климкина Е. Ф



Кондрашин Д. А

